

اعتبارات خطة برنامج رعاية الأطفال لمواجهة الأمراض المعدية

(فيما يلي نموذج لخطة الاستجابة للأمراض المعدية التي يمكن تعديلها لاستخدامها من قبل مقدم رعاية الأطفال).

تتعلق مخاوف [موفر الخدمة] الأساسية بصحة وسلامة الموظفين والأطفال الموجودين في رعايتنا. يجب علينا جميعاً أن نتشارك مسؤولية الانخراط في الممارسات الوقائية، والامتناع عن القدوم إلى العمل عند ظهور أعراض، أو دون ظهور أعراض مع تشخيص إيجابي، أو عندما يُحتمل التعرض لها كما حددها مركز مكافحة الأمراض ("CDC") لهذا المرض المعدى المحدد.

طرق منع انتشار مرض تنفسي حاد

- سيتم تذكير الموظفين بالالتزام بممارسات الوقاية التي حددها مركز مكافحة الأمراض لأدب السعال والعطس و نظافة اليدين. ستتوفر الإمدادات المناسبة في مكان العمل، بما في ذلك صابون اليدين ومعقم اليدين المستند إلى الكحول (60-95% كحول).
- ينبغي على الموظفين تكثيف إجراءات التنظيف و التطهير، خاصة للأسطح كثيرة اللمس.
- يُتوقع من الموظفين البقاء في المنزل والاتصال بطبيبهم إذا ما اشتبهوا في إصابتهم بالمرض المعدى. وإذا كانوا قادرين على العمل من المنزل، فإنه ينبغي عليهم إخطار المشرف عليهم، الذي يمكنه تحديد ما إذا كان العمل عن بعد ممكناً.
- ينبغي ألا يعود الموظفون إلى العمل إلا بعد مرور 24 ساعة على زوال الحمى دون استخدام الأدوية الخافضة للحرارة. أثناء حالة الجائحة، لا يلزمك تقديم إخطار من مقدم الرعاية الصحية الخاص بك للتحقق من عودتك إلى العمل.
- ينبغي على الموظفين الذين يتمتعون بصحة جيدة ولكن لديهم فرد مريض في المنزل مصاب بمرض معدٍ إخطار المشرف عليهم والرجوع إلى إرشادات مركز مكافحة الأمراض للاحتياطات التي ينبغي اتخاذها عند احتمال تعرضهم للمرض.
- عندما ينتشر مرض معدٍ ويحتاج الموظفون إلى رعاية صديق أو فرد من العائلة لا يقيم في منزلهم، فإنه يُسمح للموظفين بالاستفادة من إجازتهم المرضية أو السنوية لتبرير غيابهم.
- قبل اتخاذ أي ترتيبات سفر، ينبغي على الموظفين تقييم المخاطر والاحتياطات المتعلقة بالسفر لتحديد ما إذا كان السفر مستحسنًا وإبلاغ مديرهم. وينبغي على الموظفين اتباع التوصيات أو المتطلبات الحكومية والمحلية بعد السفر.

الاستعداد لتفشي المرض:

- ينبغي على المديرين الاحتفاظ بقائمة بأسماء فريق الموظفين مع أرقام الاتصال الخاصة بهم.
- ينبغي أن يكون المديرين على دراية بالوظائف الحيوية داخل منطقتهم وأن يحددوا الموظفين الأساسيين (Essential duty staff) لدعم تلك المهام في حالة تفشي المرض. في جميع الحالات، ينبغي أن يكون هناك شخص تم تحديده ليحل محل الموظف الأساسي/نقطة الاتصال في حالة عدم التوفر. وبشكل عام، ينبغي أن يكون هناك موظفون مدربون تدريباً شاملاً لأداء الوظائف الأساسية حتى يتمكن مكان العمل من الحفاظ على عملياته حتى في حالة عدم وجود الموظفين الأساسيين.
- الموظفون الأساسيون هم أولئك الذين تم تحديدهم مسبقاً لأداء الوظائف الحيوية في أثناء حدوث المرض المعدى. ينبغي إخطار هؤلاء الموظفين بمسؤوليتهم وينبغي أن يتأكدوا من أن لديهم المعدات المناسبة لمتابعة تلك الأنشطة كما هو مطلوب.
- ينبغي على الموظفين الذين تظهر عليهم الأعراض أثناء العمل إخطار المشرف عليهم على الفور والاستعداد لمغادرة مكان العمل. وإذا لزم الأمر، ينبغي على الموظفين اتخاذ تدابير لتجنب الاتصال بالموظفين والأطفال الآخرين.
- إذا تم التأكد من إصابة أحد الموظفين بالمرض المعدى، فإنه ينبغي على المديرين إبلاغ زملائهم الموظفين بتعرضهم المحتمل للأمراض المعدية في مكان العمل مع الحفاظ على السرية كما هو مطلوب بموجب قانون الأمريكيين ذوي الإعاقة (ADA).
- ينبغي على الموظف الذي يعاني من أعراض ويشعر أنه قادر على العمل أن يخطر المشرف عليه، الذي يمكنه تحديد كيفية تسهيل ترتيب العمل عن بعد حتى يصبح الموظف غير معدٍ. وفي هذه الحالة، لا يلزم وجود اتفاقية رسمية للعمل عن بعد.
- أثناء المرض، يمكن للموظفين تعيين الآخرين للحفاظ على التواصل بشأن حالتهم الصحية مع مديرهم.

عندما يحدث تفشٍ للمرض

- سيتبع **موفر الخدمة** إرشادات الطوارئ كما أعلن عنها قسم الصحة العامة المحلي و/أو مركز مكافحة الأمراض. إذا تم الإعلان عن هذه الإرشادات بعد ساعات العمل، وتضمنت الحاجة إلى إغلاق المكتب، فستقوم الإدارة بإبلاغ أعضاء فريقهم وتنشيط شجرة الاتصال لضمان إخطار الموظفين. وسيتم تحديث خط هاتف المكتب الرئيسي حسب حالة إغلاق المكتب.
- سيتلقى الموظفون الذين قدموا رقم هاتفهم الخلوي تنبيهًا نصيًا يخطرهم بحالة الإغلاق والتحديثات الأخرى ذات الصلة.
- إذا كان المرفق مفتوحًا ولكن المدارس التي يرتادها أطفالك مغلقة، ولا يمكنك تحديد موقع رعاية الأطفال الاحتياطية، فإنه ينبغي عليك إبلاغ المشرف عليك.

العودة إلى مقر العمل

بمجرد رفع الإغلاق، سيتم إبلاغ الموظفين من قبل مديريهم وسيكون من المنتظر منهم أن يعودوا إلى العمل كما هو مقرر عادةً.