



# Abrir un centro de cuidado infantil

GUÍA DE NEGOCIOS DE CUIDADO INFANTIL



A collection of colorful toys including rings, blocks, and a stacking toy. The background is a mix of red, yellow, green, and blue. In the foreground, there are several red stacking toys, a yellow ring, and a yellow block with the number '0' on it. A hand is visible, interacting with the red stacking toys.

## Introducción

Hay muchas cosas que debe considerar al comenzar una empresa de cuidado infantil. Esta guía lo ayudará a pensar en los pasos que debe seguir para abrir un centro de cuidado infantil.

## Índice

- 03 ¿Está listo para comenzar un centro de cuidado infantil?
- 07 Investigación inicial
- 26 Pasos de acción
- 46 Formación y educación
- 48 Recursos

# ¿ESTÁ LISTO PARA COMENZAR UN CENTRO DE CUIDADO INFANTIL?

Antes de empezar el proceso de abrir un centro de cuidado infantil, es importante entender qué es un centro de cuidado infantil y qué recursos pueden apoyarlo durante el proceso de puesta en marcha.

## Centros de cuidado infantil

Los centros de cuidado infantil tienen un director y varios empleados. Generalmente son operados en edificios comerciales no residenciales, y agrupan a los niños según su edad. Algunos centros de cuidado infantil operan sin fines de lucro. Pueden ser propiedad de un individuo, una organización basada en la fe, una escuela pública o una agencia gubernamental. Otros centros de cuidado infantil operan con fines de lucro y son la propiedad de un individuo o cadena corporativa.



## Agencias de Recursos y referencias del cuidado infantil

La mayoría de las áreas en los Estados Unidos son servidas por una o más agencias de Recursos y referencias del cuidado infantil (CCR&R, por sus siglas en inglés). Una de las funciones de las agencias de CCR&R es ayudar a las familias a encontrar cuidado infantil que cumpla con sus necesidades al proporcionar referencias a programas de cuidado infantil regulados. Sin embargo, muchas agencias de CCR&R brindan apoyo y recursos a los programas de cuidado infantil también. Pueden tener muchas herramientas para sus necesidades comerciales y de desarrollo profesional. Su CCR&R local será un socio importante para usted y su centro antes, durante y después del proceso de obtener su licencia.

Busque su agencia local de CCR&R [aquí](#). Registre la información de contacto a continuación para que pueda volver a usarla cuando necesite ayuda o tenga preguntas.

---

Nombre de agencia de CCR&R

---

Persona de contacto

---

Número de teléfono

---

Correo electrónico

## Oficina de licencias de cuidado infantil

Otro recurso clave para el proceso de puesta en marcha es su oficina de licencias de cuidado infantil, especialmente si su área no tiene una CCR&R local. Puede consultar a la oficina de licencias con muchas de sus preguntas iniciales. Encuentre la información de contacto de la oficina estatal o local de licencia [aquí](#), haciendo clic en su estado y entonces en la pestaña de Cuidado Infantil. Registre la información a continuación.

---

Persona de contacto para las licencias de cuidado infantil

---

Número de teléfono

---

Sitio web de licencias

Es útil familiarizarse con los aspectos de un centro de cuidado infantil y los apoyos locales mientras se prepara para comenzar. Sin embargo, el siguiente recurso será importante para ayudarlo a evaluar por qué desea empezar un programa de cuidado infantil.

## RECURSO 1: ¿Está listo para comenzar un centro de cuidado infantil?

Este recurso está diseñado a ayudarlo a pensar en las razones por las cuales desea abrir un centro de cuidado infantil y si es la mejor decisión para usted. Hay consideraciones personales y profesionales para tomar en cuenta al empezar su camino.

### Consideraciones personales

	Sí	No	No estoy seguro
¿Le apasiona ayudar a los niños y a sus familias?			
¿Disfruta de estar con niños pequeños, y tiene la paciencia para cuidarlos durante muchas horas al día?			
¿Es capaz de manejar el conflicto exitosamente si surge con el personal y/o con las familias?			
¿Se puede llevar bien con varios tipos de familias y niños, aun cuando el estilo de crianza o cultura es diferente del suyo?			
¿Tiene la fuerza física y emocional para gestionar un centro de cuidado infantil?			
Si tiene hijos u otras personas en su vida que lo necesitan durante su horario de apertura, ¿ha identificado a alguien para que los cuide si se enferman o necesitan algo?			
¿Tiene una actitud positiva, incluso cuando surgen desafíos?			
¿Su familia apoya su decisión?			



## Consideraciones profesionales

	Sí	No	No estoy seguro
¿Es usted un emprendedor?			
¿Tiene la educación requerida por su estado o área local para manejar un centro de cuidado infantil?			
¿Tiene el conocimiento y la experiencia previa para administrar un centro de cuidado infantil?			
¿Sabe dónde buscar formación o ayuda para administrar su centro de cuidado infantil?			
¿Se siente cómodo trabajando con los requisitos de licencias y las regulaciones gubernamentales relacionadas al cuidado infantil?			
¿Tiene tiempo para aprender las habilidades que necesita, o está dispuesto a contratar personas con habilidades diferentes que necesita para tener un centro de cuidado infantil exitoso?			
¿Es capaz de planificar y organizar bien? Considere la supervisión de personal, la planificación para los niños y la comunicación oportuna con las familias.			
¿Tiene experiencia en contratar, capacitar y supervisar personal?			
¿Se siente cómodo con los potenciales riesgos legales, profesionales y personales asociados con comenzar una empresa?			
¿Ha asumido responsabilidades similares que han demostrado que tiene la motivación y la determinación necesarios para que su empresa tenga éxito?			
¿Tiene acceso a los fondos que pueda necesitar para comenzar su centro?			
¿Conoce la cantidad requerida de seguro comercial y de responsabilidad profesional que necesita para su programa de cuidado infantil?			



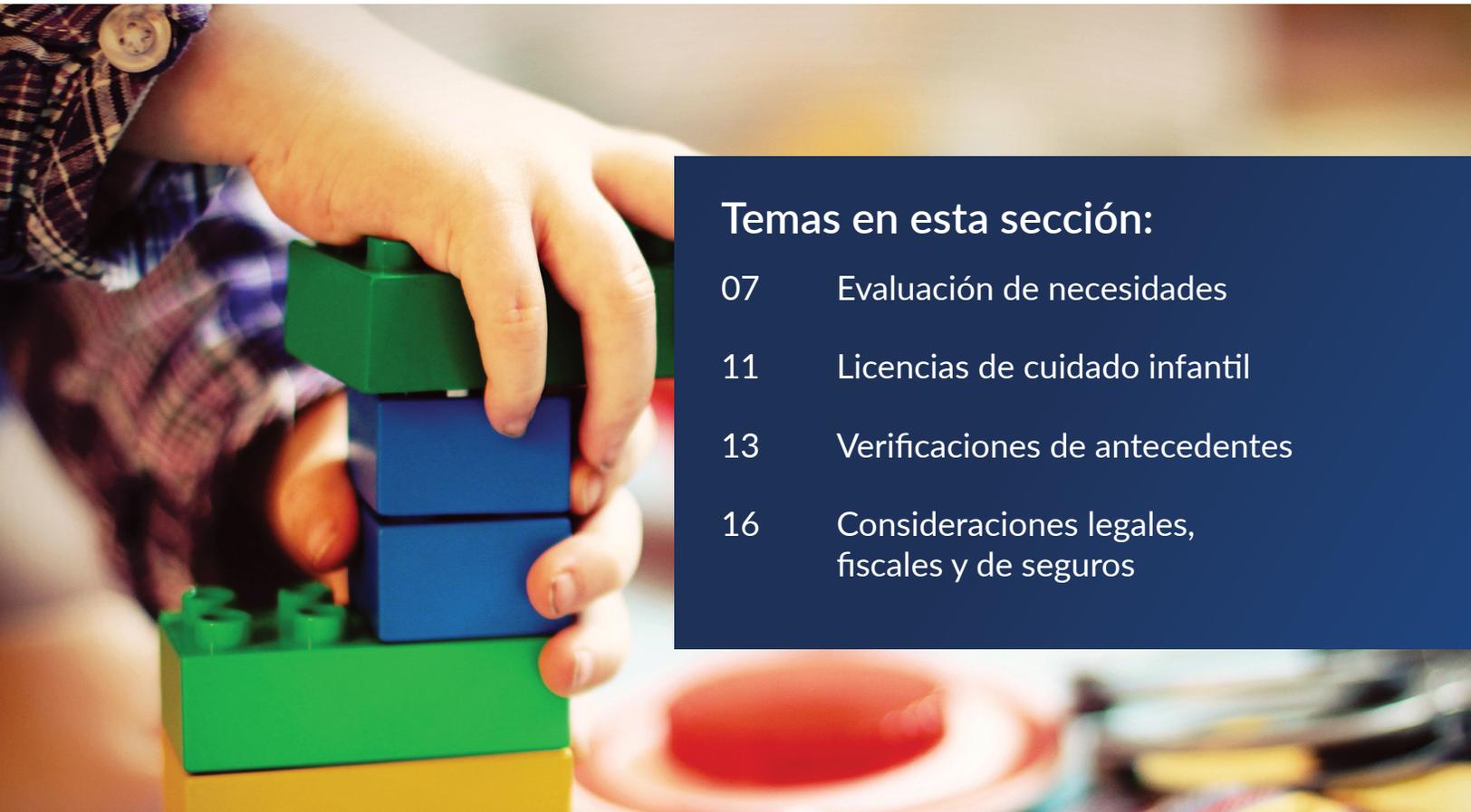
Si respondió "Sí" a todas las preguntas, ¡es probable que esté listo para seguir explorando los próximos pasos para comenzar su centro de cuidado infantil!



Si respondió "No" o "No estoy seguro" a algunas de las preguntas, comuníquese con su agencia local de Recursos y referencias del cuidado infantil para pedir ayuda.

# INVESTIGACIÓN INICIAL

Comience aprendiendo información básica sobre el cuidado infantil y cómo abrir un centro de cuidado infantil en su área. Las siguientes secciones le guiarán a través de los temas que debe conocer antes de tomar pasos para abrir su empresa de cuidado infantil.



## Temas en esta sección:

- 07 Evaluación de necesidades
- 11 Licencias de cuidado infantil
- 13 Verificaciones de antecedentes
- 16 Consideraciones legales, fiscales y de seguros

## Evaluación de necesidades

Para tener éxito en su empresa, es esencial entender la necesidad de la comunidad para el cuidado infantil. Cuando piense en abrir un centro de cuidado infantil, tómese el tiempo para hacer una evaluación completa y absoluta de necesidades. Este es el primer paso para desarrollar su plan de negocios, y es crítico para determinar si su comunidad necesita sus servicios. Una de las razones por las que los propietarios de negocios de todo tipo tienen éxito es porque consideran continuamente las necesidades de sus consumidores.

## RECURSO 2: Evaluación de necesidades para un centro de cuidado infantil

Hay tres partes de la evaluación de necesidades. Primero, necesita tener datos sobre qué tipos de cuidado infantil ya se ofrecen en su comunidad. En segundo lugar, querrá entender más sobre las familias a las que podría servir a través de su programa. Finalmente, querrá saber cuánto cobran los otros centros de cuidado infantil en su área por sus servicios. Esto lo ayudará a crear su presupuesto.

Contacte a su agencia local de Recursos y referencias del cuidado infantil (CCR&R) para obtener ayuda para completar este recurso.

### Parte 1: Panorama actual del cuidado infantil

Pregunta	Respuesta/Comentario
<p><b>¿Quién más brinda el cuidado infantil en su área?</b></p> <p><i>Pregunte a su agencia local de Recursos y referencias del cuidado infantil (CCR&amp;R) sobre la cantidad de programas basados en centros y los proveedores basados en hogares en su área.</i></p>	<p>Registre el # de:</p> <p>Centros de cuidado infantil: _____</p> <p>Hogares de cuidado infantil: _____</p> <p>Programas escolares: _____</p> <p>Otros: _____</p>
<p><b>¿Dónde están ubicados los otros programas de cuidado infantil?</b></p> <p><i>En el área geográfica donde desea abrir su centro, ¿quién brinda los servicios de cuidado infantil y dónde están ubicados? Piense en las iglesias, los centros comunitarios locales, y las escuelas, así como los proveedores tradicionales de cuidado infantil.</i></p>	
<p><b>¿Hay alguna necesidad de cuidado infantil para un grupo de edad específico?</b></p> <p><i>Piense en los proveedores actuales en el área y las edades que sirven. Pregunte a su CCR&amp;R local si hay necesidad de cuidado para los bebés/niños pequeños u otros grupos de edad.</i></p>	<p>Bebés (nacimiento-12 meses): _____</p> <p>Niños pequeños (1-2 años): _____</p> <p>Preescolar (3-4 años): _____</p> <p>Prekínder (4-5 años): _____</p> <p>Cuidado antes/después de la escuela para los niños de edad escolar (5+ años): _____</p>
<p><b>¿Hay necesidad de cuidado infantil durante un tiempo específico del día?</b></p> <p><i>Considere cuidar a los niños mayores antes/después de la escuela o los niños en programas de prekínder a tiempo parcial. Pregunte si hay necesidad de cuidado después del día laboral típico, los fines de semana, las 24 horas o durante la noche.</i></p>	
<p><b>¿Es probable que la necesidad de cuidado infantil en su área cambie dentro de los próximos 2 a 5 años? ¿Por qué?</b></p> <p><i>Considere si hay compañías locales que estén expandiendo o cerrando, si las escuelas locales proporcionan servicios de cuidado infantil o si hay otros factores que podrían influir en la necesidad.</i></p>	

## Parte 2: Datos demográficos familiares

Pregunta	Respuesta/Comentario
<p><b>¿Cuántas familias con niños jóvenes viven en su área?</b></p> <p><i>Considere las familias con niños de hasta 5 años de edad, así como las familias con niños de edad escolar, si desea servir ese grupo de edad.</i></p>	
<p><b>¿Cuántas familias con niños pequeños en su área podrían necesitar el cuidado infantil? ¿Cuántas familias con niños de edad escolar podrían necesitar cuidado antes o después de la escuela o durante los veranos?</b></p> <p><i>Solicite a su CCR&amp;R las estadísticas actuales sobre la cantidad de familias que pueden necesitar cuidado.</i></p>	
<p><b>¿Dónde trabajan los padres locales? ¿Cuáles son las horas típicas de trabajo?</b></p> <p><i>Piense en las familias que podrían usar su programa. Algunas empresas como los hospitales, las fábricas, los servicios de emergencia, etc. están abiertas durante horarios no tradicionales. Otras familias pueden trabajar para organizaciones con horas de trabajo más típicas. Querrá pensar en las necesidades de las familias al diseñar su programa.</i></p>	
<p><b>¿Cuánto dura el viaje típico al trabajo?</b></p> <p><i>¿Viven las familias en áreas suburbanas y viajan a un área más urbana para trabajar? ¿Está usted en un área rural donde los viajes al trabajo pueden ser más largos o cortos, dependiendo de dónde trabajan los padres? Necesitará pensar en estas cosas a medida que considere su horario.</i></p>	

## Parte 3: Determinar costos

Pregunta	Respuesta/Comentario
<p><b>¿Cuáles son las tarifas típicas (la tasa de mercado) para el cuidado infantil en su área?</b></p> <p><i>Consulte a su CCR&amp;R local para obtener esta información.</i></p>	<p>Tarifa promedio de centros de cuidado infantil:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bebés: \$ _____/semana</li> <li>• Niños pequeños: \$ _____/semana</li> <li>• Preescolar: \$ _____/semana</li> <li>• Prekínder: \$ _____/semana</li> <li>• Edad escolar: \$ _____/semana</li> </ul> <p>Tarifa promedio de cuidado infantil familiar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bebés: \$ _____/semana</li> <li>• Niños pequeños: \$ _____/semana</li> <li>• Preescolar: \$ _____/semana</li> <li>• Prekínder: \$ _____/semana</li> <li>• Edad escolar: \$ _____/semana</li> </ul>
<p><b>¿Las familias en su área típicamente reciben ayuda para pagar por el cuidado infantil, como a través del programa estatal de subsidios para el cuidado infantil?</b></p>	<p>Sí                      No</p>
<p><b>¿Su programa será elegible para aceptar subsidios?</b></p>	<p>Sí                      No</p>
<p><b>¿Qué debería hacer su programa para ser elegible para aceptar subsidios?</b></p>	
<p><b>Según el número de niños que planea inscribir, ¿cuál es su costo anticipado por niño?</b></p> <p><i>Contacte a su CCR&amp;R local para obtener ayuda en el cálculo de esta información.</i></p>	<p>Bebés: \$ _____/semana</p> <p>Niños pequeños: \$ _____/semana</p> <p>Preescolar: \$ _____/semana</p> <p>Prekínder: \$ _____/semana</p> <p>Edad escolar: \$ _____/semana</p>
<p><b>¿Qué tarifas necesita cobrar a las familias para tener un programa rentable? ¿Pueden las familias en su área pagar esas tarifas?</b></p> <p><i>Contacte a su CCR&amp;R local para obtener ayuda en el cálculo de esta información.</i></p>	<p>Bebés: \$ _____/semana</p> <p>Niños pequeños: \$ _____/semana</p> <p>Preescolar: \$ _____/semana</p> <p>Prekínder: \$ _____/semana</p> <p>Edad escolar: \$ _____/semana</p>
<p><b>¿Cuánto le costará comenzar un nuevo centro de cuidado infantil? ¿Cuánto le costará manejarlo de manera continua?</b></p> <p><i>Contacte a su CCR&amp;R local para recibir ayuda con el cálculo de esta información, o use la calculadora de costo de calidad del proveedor.</i></p> <p><a href="https://childcareta.acf.hhs.gov/pcqc">https://childcareta.acf.hhs.gov/pcqc</a></p>	
<p><b>¿Cuántos empleados necesita contratar? ¿Qué le pagará al personal? ¿Podrá ofrecer algunos beneficios?</b></p>	

## Licencias de cuidado infantil

Una licencia de cuidado infantil aborda las normas mínimas aceptables de la salud, la seguridad y el programa para la operación legal de programas de cuidado infantil. Las regulaciones de cuidado infantil varían según el estado. En algunas áreas, los gobiernos locales de la ciudad o el condado pueden crear y hacer cumplir sus propios requisitos de licencias también. Algunos programas pueden ser exentos de la licencia, según el tipo de programa, dónde y cuándo brinda servicios, y la cantidad de niños bajo cuidado.

### Temas cubiertos por las licencias

Hay una variedad de temas cubiertos por los requisitos de licencias de cuidado infantil. Aunque los estados varían, la mayoría cubrirán las siguientes áreas:

- La cantidad máxima de niños permitidos en cada aula o clase (tamaño de grupo), y la cantidad mínima de adultos requeridos por un número específico de niños (proporción de adultos a niños), dependiendo de las edades de los niños
- Normas de salud y seguridad sobre inmunizaciones, lavado de manos, cambio de pañales, medicamentos, notificación de accidentes y enfermedades, procedimientos de sueño seguro, seguridad en el patio de recreo, y planes de preparación para emergencias
- Nutrición y preparación de alimentos
- Seguridad y simulacros de incendios
- Mantenimiento de registros
- Requisitos mínimos de educación y capacitación continua para proveedores
- Participación familiar





## Costo de obtener una licencia

Es posible que tenga que pagar varias tarifas durante el proceso de obtener una licencia. Estas pueden incluir tarifas de solicitud, verificaciones de antecedentes, inspecciones requeridas u otras. Las tarifas varían según su ubicación y, en algunos casos, el tamaño de su centro de cuidado infantil.

## Proceso de obtener una licencia

Cada estado tiene un proceso distinto para obtener una licencia. La mayoría de los estados requerirán que se complete una solicitud y que se realicen verificaciones de antecedentes, inspecciones de licencias y de incendios, y ciertas horas de formación antes de que se otorgue una licencia. Su estado o área local puede requerir que presente un comprobante de cierta cobertura de seguro antes de que pueda recibir su licencia de cuidado infantil. Necesitará

comprender los requisitos de licencias que debe cumplir para abrir y operar su centro. También necesitará haber seleccionado su ubicación, ya que debe ser aprobada como un espacio seguro y apropiado para el cuidado infantil.

## Licencias y permisos adicionales

Es posible que su área local requiera que obtenga licencias o permisos adicionales además de su licencia de cuidado infantil. Esto puede incluir una licencia de negocio general, un permiso de servicio de alimentos o una certificación para administrar medicamentos.

Contacte a su agencia local de Recursos y referencias del cuidado infantil (CCR&R) o su oficina de licencias para aprender más sobre los requisitos, tarifas y procesos asociados con la licencia de cuidado infantil en su área. Utilice el recurso en la [página 14](#) como guía cuando hable con un representante de CCR&R.

## Verificaciones de antecedentes

### Verificaciones requeridas

Las regulaciones de licencias de cuidado infantil requieren que los propietarios, directores y empleados realicen verificaciones de antecedentes exhaustivas. Esto incluirá no solo a los cuidadores y maestros sino también al personal que trabaja en el edificio como el cocinero, el conserje, el conductor de autobús o cualquier otro individuo que emplee. Las verificaciones de antecedentes exhaustivas incluyen verificaciones federales, estatales y para cualquier estado donde la persona haya vivido en los últimos cinco años. Se realizan las siguientes verificaciones:

- Verificación de antecedentes penales del FBI nacional (con huellas dactilares)
- Verificación del registro nacional de delincuentes sexuales
- Verificación de antecedentes penales en el estado (con huellas dactilares)
- Verificación del registro de delincuentes sexuales en el estado
- Verificación del registro de negligencia y abuso infantil en el estado
- Verificaciones de antecedentes penales y de los registros de delincuentes sexuales y de negligencia y abuso infantil para todos los estados donde la persona ha vivido en los últimos cinco años

### Crímenes prohibitivos

Hay una variedad de delitos descalificantes que prohibirían a una persona de abrir o trabajar en un centro de cuidado infantil. Su agencia de CCR&R o la oficina de licencias de cuidado infantil pueden ayudarlo a saber qué crímenes pueden impedir que alguien trabaje en el cuidado infantil.

### Solicitar una verificación de antecedentes

El proceso para solicitar una verificación de antecedentes varía según su estado o área local. Es posible que pueda elegir entre procesos en línea o por correo, y pueden existir tarifas por parte o todo el proceso. Utilice el siguiente recurso mientras habla con su agencia local de CCR&R para conocer los pasos que deberá seguir para completar el proceso de verificación de antecedentes.



## RECURSO 3: Licencias y verificaciones de antecedentes

Esta lista de verificación, junto con su agencia local de Recursos y referencias del cuidado infantil (CCR&R) o su asesor de licencias, lo ayudará a pensar en los pasos que deberá seguir para formar un centro de cuidado infantil con licencia y obtener una verificación de antecedentes.

Pregunta	Respuesta	Comentario
<p>¿Necesito una licencia para abrir un centro de cuidado infantil?</p> <p>Si es así, ¿qué tipo(s) de licencia(s) necesitaré?</p>	<p>Sí                      No</p> <p>Licencia de cuidado infantil estatal</p> <p>Licencia de cuidado infantil del condado o de la ciudad</p> <p>Licencia de negocio</p> <p>Permiso de servicio de alimentos</p> <p>Otro _____</p>	
<p>¿Necesito un título o una certificación especial para operar un centro de cuidado infantil en mi estado?</p>	<p>Sí                      No</p>	
<p>¿Hay una tarifa para solicitar una licencia, y si es así, cuánto es?</p>	<p>Sí                      No</p> <p>Tarifa: \$ _____</p>	
<p>¿Cuántos niños puede mi programa cuidar al mismo tiempo?</p>	<p>Bebés:                      \$ _____</p> <p>Niños pequeños: \$ _____</p> <p>Preescolar:                      \$ _____</p> <p>Prekínder:                      \$ _____</p> <p>Edad escolar:                      \$ _____</p>	
<p>¿Mi programa debe ser inspeccionado antes de que podamos recibir una licencia?</p> <p>¿Quién realiza las inspecciones iniciales?</p> <p>¿Con qué frecuencia se realizan las inspecciones después de obtener la licencia?</p>	<p>Sí                      No</p> <p>Frecuencia: _____</p>	
<p>¿Necesito obtener una verificación de antecedentes?</p> <p>¿Cuánto cuesta?</p> <p>¿Con qué frecuencia necesitaré una verificación de antecedentes?</p>	<p>Sí                      No</p> <p>Costo: \$ _____</p> <p>Frecuencia: _____</p>	
<p>¿Mi personal necesitará una verificación de antecedentes?</p> <p>¿Los voluntarios de mi centro necesitarán una verificación de antecedentes?</p> <p>¿Con qué frecuencia necesitarán el personal o los voluntarios una verificación de antecedentes?</p>	<p>Sí                      No</p> <p>Sí                      No</p> <p>Frecuencia: _____</p>	

### RECURSO 3: Licencias y verificaciones de antecedentes

Pregunta	Respuesta	Comentario
¿Cuál es el proceso para solicitar una verificación de antecedentes para mí o para mi personal/los voluntarios?	Pasos para obtener verificaciones de antecedentes:	
¿Qué tipo de formación necesito para abrir un centro de cuidado infantil? ¿Cuáles son los costos asociados con las clases? ¿Quién ofrece las clases?	RCP para bebés y niños Costo: \$ _____ Contacto: _____ Primeros auxilios Costo: \$ _____ Contacto: _____ Salud y seguridad Costo: \$ _____ Contacto: _____ Alimentos y nutrición Costo: \$ _____ Contacto: _____ Otra: _____ Costo: \$ _____ Contacto: _____	
¿Hay un requisito anual de horas de formación que deba cumplir? ¿Qué temas se deben cubrir?	# de horas requeridas para el propietario cada año: _____ Temas:	
¿Qué requisitos de formación continua deberá cumplir mi personal?	# de horas requeridas para el personal cada año: _____ Temas:	
¿Qué comprobante de seguro necesito presentar durante el proceso de obtener una licencia?	Seguro contra incendios Seguro de responsabilidad Otro: _____	
¿Qué tipo de equipo y suministros necesito?	Equipo:  Suministros:	

# Consideraciones legales, fiscales y de seguros

## Elegir una estructura legal

Aquí están algunas estructuras que puede considerar para su empresa:

- **Propietario único:** Usted es propietario de su propia empresa no incorporada.
- **Sociedad:** Usted se une con uno o más socios para ser dueños de su propia empresa de cuidado infantil. Todos los socios comparten las pérdidas y ganancias de la empresa.
- **Sociedad de responsabilidad limitada (LLC):** Se trata de una estructura empresarial que combina características tanto de una corporación como de un modelo de una sociedad o propietario único. Protege sus activos personales para que usted no sea personalmente responsable de las deudas o responsabilidades de la empresa.
- **Organización exenta de impuestos:** Con esta estructura, su compañía no paga impuestos; cualquier ingreso restante después de pagar los gastos se vuelve directamente a la operación del programa. Para reclamar este estado, debe cumplir con los requisitos de elegibilidad del Servicio de Impuestos Internos (IRS, en inglés).
- **Incorporación:** Su empresa está configurada para que los accionistas intercambien dinero, bienes o ambos por el capital social de la corporación. Esta estructura protege sus activos personales.

Su agencia local de Recursos y referencias del cuidado infantil (CCR&R) puede ofrecer capacitaciones o información para ayudarlo con estas decisiones comerciales, o puede que necesite solicitar asesoramiento legal para decidir cómo establecer su empresa.

## Registrar su empresa

Dependiendo de dónde se ubica y la estructura de su empresa, es posible que deba registrarla con las autoridades locales o estatales apropiadas. Una vez que haya seleccionado el nombre de su empresa, aprenda más sobre cómo y dónde registrarla aquí: <https://www.sba.gov/guia-de-negocios/lance-su-empresa/registre-su-empresa>

## Obtener un número de identificación del empleador (EIN)

Una vez que haya registrado su empresa, puede solicitar un Número de identificación del empleador, o EIN por sus siglas en inglés. A veces el EIN también se denomina un Número de identificación fiscal federal. Un EIN se usa para identificar una entidad comercial, y la mayoría de las empresas necesitarán uno. Puede solicitar su EIN en línea sin cargo a través del sitio web del Servicio de Impuestos Internos (IRS, por sus siglas en inglés), y puede recibir su número inmediatamente después de solicitarlo. Encuentre información acerca de qué empresas necesitan un EIN y cómo solicitarlo en línea en <https://www.irs.gov/es/businesses/small-businesses-self-employed/employer-id-numbers>.

También es posible que necesite un EIN estatal. Consulte con el Departamento de Ingresos o los Servicios de Impuestos de su estado para saber si será necesario y cómo solicitarlo.

## Obligaciones tributarias

Como una pequeña empresa, deberá presentar la información de impuestos sobre los ingresos comerciales con las agencias locales, estatales y federales a menos que su empresa esté exenta de los impuestos. Los impuestos deben formar parte del presupuesto de su centro de cuidado infantil. Los tipos principales de impuestos comerciales federales que es posible que se deba pagar incluyen los impuestos sobre los ingresos, estimados, sobre el trabajo por cuenta propia, sobre el empleo y sobre el consumo. Los dos tipos principales de impuestos estatales para los que debe planificar son los impuestos sobre los ingresos y los impuestos sobre el empleo. Obtenga más información sobre los diferentes tipos de impuestos comerciales a nivel federal y estatal aquí: <https://www.sba.gov/guia-de-negocios/administre-su-empresa/pago-de-impuestos>

Puede elegir consultar con un profesional de impuestos, como un contador o un abogado que especializa en las prácticas comerciales, para ayudarlo a determinar sus obligaciones tributarias y cómo incluir los impuestos en su presupuesto.

## Consideraciones de seguros

El seguro lo protege cuando ocurren emergencias o desastres. Su estado puede exigir que los centros de cuidado infantil con licencia cumplan con ciertos requisitos de seguro, como cobertura de seguro contra incendios y de responsabilidad. Hay otros tipos de seguros que debe investigar, aun si no se requieren por su licencia de cuidado infantil.

El seguro del propietario de empresa generalmente incluye seguro de responsabilidad y seguro de propiedad. Comprar el paquete generalmente es menos costoso que comprar dos pólizas separadas.

- El seguro de responsabilidad general cubre lesiones corporales o daño de propiedad que ocurre a través de o a causa de su empresa. Es importante verificar que cubre los gastos médicos para los niños lesionados bajo su cuidado y cobertura de gastos de la demanda.
- El seguro de propiedad cubre todo el equipo comercial dentro y fuera de su programa.
  - La cobertura de ingresos comerciales y gastos adicionales es algo que quizás desee considerar agregar. Cubre la pérdida de ingresos (nómina de empleados) y los gastos si debe cerrar temporalmente debido a una emergencia.
  - El seguro contra incendios es una forma de seguro de propiedad que cubre daños y pérdidas causados por un incendio.





El seguro de responsabilidad profesional lo asegura a usted y a su personal las pérdidas debidas a su negligencia mientras realiza su trabajo. Si su seguro de responsabilidad profesional no incluye cobertura del abuso y acoso, hable con su agente de seguros sobre añadirla. La cobertura del abuso sexual o físico es importante para las empresas que trabajan con niños; le asegura contra pérdidas si uno de sus empleados u otra persona con acceso a los niños en su programa abusa de un niño bajo su cuidado.

Es posible que debe contar con el seguro de compensación para trabajadores el día que contrate a su primer empleado. Este seguro paga beneficios cuando un empleado se lesiona mientras trabaja.

Un agente de seguros puede revisar estas opciones con usted en mayor detalle.

## Gestión de riesgos

Abrir una empresa de cuidado infantil implica un riesgo. Es imposible completamente eliminar todos los riesgos, pero puede tomar medidas para manejar y reducir el riesgo tanto como sea posible. Limitar el riesgo comienza con asegurarse de que esté cumpliendo con todos los requisitos de licencias estatales y locales, desarrollar manuales para personal y familias que comuniquen claramente las políticas y expectativas, y obtener la cobertura de seguro adecuada.

La gestión de riesgos también significa pensar en situaciones dentro de su programa que podrían causar lesiones, sufrimiento o gastos mayores, y luego implementar prácticas que minimizarán las posibilidades de que ocurran estas situaciones. Este es un proceso continuo; necesitará realizar un proceso de evaluación y planificación, y debe continuar evaluando sus riesgos y prácticas de gestión de riesgos a lo largo del tiempo.

Algunas áreas de riesgo a considerar incluyen:

#### Lesiones físicas:

- Áreas donde el personal, los niños y las familias se podrían resbalar, tropezar o caer
- Objetos pesados que podrían causar lesiones a los adultos al levantar, doblarse o ponerse en cuclillas
- Maquinaria, equipo o electrodomésticos que podrían causar lesiones si ocurre una combustión o mal funcionamiento
- Productos químicos o sustancias peligrosas que puedan representar un riesgo de envenenamiento o incendio
- Animales o insectos que puedan dañar o causar una reacción alérgica a niños o adultos
- Abuso infantil
- Accidentes de vehículos, si su centro ofrece transporte
- Otras áreas donde podrían ocurrir daños físicos

#### Enfermedad:

- Transmisión de virus y bacteria
- Enfermedad transmitida por alimentos
- Presencia de moho

#### Salud mental:

- Bullying, acoso, discriminación
- Estrés en el lugar de trabajo para uno mismo o para los empleados

#### Desastres y emergencias:

- Desastres naturales
- Incendios
- Situaciones de tirador activo
- Niño perdido
- Pandemias
- Otros desastres y emergencias que podrían ocurrir en su área

Enumere los peligros potenciales. Puede encontrar información sobre evaluar el riesgo en su espacio físico en la sección sobre [Encontrar una ubicación](#). Sin embargo, asegúrese de que su lista incluya los riesgos potenciales de todas las categorías enumeradas anteriormente. Su lista de riesgos potenciales informará su plan de gestión de riesgos.

Un plan de gestión de riesgos debe incluir los pasos que se tomarán a diario para evaluar y minimizar los riesgos. Especifique quién será responsable de cada paso y cómo se asegurará que se siga el plan. Su plan puede incluir las políticas y procedimientos que establecerá para abordar los riesgos potenciales para el personal y las familias. Además, algunos de los pasos que necesitará seguir ya estarán cubiertos por los requisitos de licencias, como la verificación adecuada del personal, la capacitación del

personal en ciertos temas de salud y seguridad, y la creación de un plan de preparación para emergencias.

Además de obtener el seguro adecuado e implementar un plan de gestión de riesgos, debe pensar sobre cómo accederá a la asesoría legal si la necesita. Cuando compre un seguro de responsabilidad comercial para su centro, averigüe si su póliza puede contratar a un abogado sin costo para defender su empresa en un reclamo por lesiones, una acción de licencia u otra demanda. Los estadounidenses con bajos ingresos pueden ser elegibles para recibir asesoría legal gratuita a través de la Legal Services Corporation (<https://www.lsc.gov/what-legal-aid/find-legal-aid>), o puede investigar servicios legales en su área para encontrar un abogado al que pueda llamar en caso de que surjan problemas legales.

## Leyes laborales federales y estatales

Las empresas de cuidado infantil que contratan personal deben cumplir con las leyes laborales federales, estatales y locales. Algunos de los temas cubiertos por las leyes laborales se enumeran a continuación.

- **Discriminación:** Es ilegal tratar a un empleado, niño o familia diferentemente o injustamente debido a su raza, color, religión, origen nacional, sexo, edad o discapacidad.
- **Salario mínimo:** Esta es la cantidad mínima que legalmente puede pagar a un empleado por hora. Existe un salario mínimo federal (\$7.25 por hora, a partir de la primavera de 2021), pero puede ser más alto en algunos estados, ciudades o condados.
- **El pago de sobretiempo:** La Ley Federal de Normas Laborales Justas requiere que todos los empleados no exentos reciban un pago una vez y media su tarifa por hora normal por cualquier tiempo trabajado que exceda las 40 horas en una semana laboral. Para obtener más información, visite <https://www.dol.gov/agencies/whd/flsa>.
- **Formación:** En la mayoría de las situaciones, se requiere pagar a los empleados por las horas de formación. Si tiene preguntas sobre esto, comuníquese con el Departamento de Trabajo de su estado para obtener información adicional.
- **Descansos:** La ley laboral de su estado puede o no requerir descansos pagados. Sin embargo, la Ley Federal de Normas Laborales Justas establece que, si se espera algún trabajo de un empleado durante su descanso, ya sea activo o inactivo, debe contarse como tiempo de trabajo pagado.
- **La Ley de Ausencia Familiar y Médica (FMLA):** La FMLA permite a los empleados elegibles tomar una ausencia sin goce de sueldo por ciertas razones familiares o médicas, sin perder su trabajo. Para obtener más información, visite <https://www.dol.gov/sites/dolgov/files/WHDLegacy/files/employerguide.pdf>.



Puede encontrar información detallada sobre la Ley Federal de Normas Laborales Justas y las leyes laborales estatales utilizando los recursos a continuación:

- **La Ley Federal de Normas Laborales Justas:** <https://www.dol.gov/agencies/whd/fact-sheets/46-flsa-daycare>
- **Las leyes laborales estatales:** <https://www.dol.gov/agencies/whd/state>

Además de las leyes estatales y federales, es posible que también existan leyes locales establecidas por su ciudad y condado. Es importante consultar con su CCR&R local para conocer los requisitos locales.

Es posible que se le requiera legalmente que coloque avisos laborales específicos en un área visible para los empleados. Obtenga más información sobre el cumplimiento de los carteles en el lugar de trabajo aquí: <https://www.dol.gov/general/topics/posters>. Es posible que pueda obtener carteles gratuitos del Departamento de Trabajo federal y del Departamento de Trabajo de su estado, o puede optar por comprar una suscripción para actualizaciones de carteles de una de las muchas empresas que ofrecen este servicio. Esto cumple con el requisito legal de publicar información estatal y federal y ayuda a los empleadores a mantenerse informados.



## RECURSO 4: Consideraciones legales y de seguros

Comenzar una empresa requerirá que piense en asuntos legales y de seguros para asegurarse de cobertura en caso de accidente o lesión. También querrá tomar medidas para reducir el riesgo en su centro y para asegurarse de seguir todas las leyes laborales al contratar y supervisar a sus empleados.

Las preguntas a continuación y su agencia local de Recursos y referencias del cuidado infantil lo ayudarán a reflexionar sobre algunas de estas consideraciones. También puede querer consultar con un abogado o profesional de impuestos antes de comenzar su empresa de cuidado infantil.

### Consideraciones legales

	Sí	No	Comentario
¿Ha consultado con un abogado para ayudarlo a establecer la estructura legal de su empresa?			
¿Ha decidido si operará como una organización con o sin fines de lucro?			
¿Ha decidido en la estructura de su empresa? Propietario único (autoempleado) Sociedad Compañía de responsabilidad limitada (LLC, por sus siglas en inglés) Corporación			
¿Ha elegido un nombre para su empresa?			
¿Ha registrado el nombre de su empresa con su estado/condado/ciudad?			
¿Ha obtenido una licencia de negocios, si se requiere?			
¿Ha solicitado y obtenido un Número de identificación del empleador (EIN) federal?			
¿Ha solicitado y obtenido un Número de identificación del empleador (EIN) estatal, si se requiere?			
¿Ha consultado con un profesional de impuestos para ayudarlo a determinar sus obligaciones fiscales comerciales?			

## Consideraciones de seguros

	Sí	No	Comentario
¿Ha hablado con su agencia local de Recursos y referencias del cuidado infantil o la agencia de licencias de su estado para entender qué cobertura de seguro podría necesitar?			
¿Ha obtenido un mínimo de dos cotizaciones de agentes de seguros que representan diferentes compañías de seguros (para comparar)?			
¿Ha comprado una póliza de propietario de empresa, lo que debe incluir seguro responsabilidad civil general, seguro de propiedad y seguro contra incendios?			
¿Ha comprado seguro de responsabilidad profesional, y este seguro lo cubre si uno de sus empleados u otra persona con acceso a los niños en su programa abusa de un niño bajo su cuidado?			
Si proporciona transporte, ¿ha comprado cobertura comercial para automóviles?			
¿Ha comprado un seguro de compensación para trabajadores?			

## Gestión de riesgos

	Sí	No	Comentario
<p>¿Ha evaluado todas las áreas de su centro (interiores y exteriores) en busca de peligros potenciales y los riesgos asociados con esos peligros?</p> <p>Lesión física a sí mismo, personal, niños, familias Enfermedad Salud mental propia, del personal, de los niños Desastres y emergencias</p> <p><i>Si aún no ha elegido una ubicación, vea la sección <a href="#">Encontrar una ubicación</a> para obtener información sobre cómo evaluar los riesgos en el espacio físico.</i></p>			
<p>¿Ha creado un plan sobre cómo minimizará el riesgo en todas las áreas donde se identificó?</p>			
<p>¿El plan de gestión de riesgos específica a quién se asignará cada tarea? ¿El plan incluye cómo se asegurará de que todos conozcan su rol en la reducción de riesgo?</p>			
<p>¿Tiene un plan de respaldo en caso de que un miembro del personal no pueda cumplir con sus responsabilidades de gestión de riesgos?</p>			
<p>¿Incluye su plan cómo determinará si se están siguiendo los pasos de gestión de riesgos y si se necesitan cambios?</p>			
<p>¿Su plan incluye la frecuencia con la que será revisado para determinar si necesita hacer cambios?</p>			

## Leyes laborales federales y estatales

	Sí	No	Comentario
<p>¿Ha revisado la Ley Federal de Normas Laborales Justas?</p> <p><a href="https://www.dol.gov/agencies/whd/fact-sheets/46-flsa-daycare">https://www.dol.gov/agencies/whd/fact-sheets/46-flsa-daycare</a></p>			
<p>¿Ha revisado las leyes laborales de su estado?</p> <p><a href="https://www.dol.gov/agencies/whd/state">https://www.dol.gov/agencies/whd/state</a></p>			
<p>¿Ha consultado con su agencia local de Recursos y referencias del cuidado infantil (CCR&amp;R) o un abogado si tiene preguntas sobre las leyes laborales federales y estatales?</p>			
<p>¿Ha consultado con su CCR&amp;R local para determinar si existen leyes laborales locales adicionales que debe conocer?</p>			
<p>¿Sabe si está obligado a publicar avisos de ciertas leyes laborales en un lugar visible para sus empleados?</p>			
<p>¿Sabe dónde obtener los carteles requeridos, si fuera necesario?</p>			

# PASOS DE ACCIÓN

Ahora que conoce los conceptos básicos, ¡es hora de actuar! Las siguientes secciones repasarán los diferentes pasos que debería seguir para prepararse para abrir un nuevo centro de cuidado infantil.



## Temas en esta sección:

- 27 Preparar un presupuesto
- 30 Encontrar una ubicación
- 36 Desarrollar políticas y procedimientos
- 38 Reclutar y contratar personal
- 42 Comercializar su programa

## Preparar un presupuesto

La preparación de un presupuesto le da una idea de si los ingresos proyectados de su empresa cubrirán sus gastos previstos. Usted necesitará pensar sobre cuántos niños planifica servir, así como:

- las tarifas de matrícula
- los costos de personal
- los costos iniciales, tales como las tarifas de solicitud/licencias, equipo, materiales, marketing, alimentos, productos de limpieza y seguros
- otras cosas o servicios que puede necesitar comprar antes de abrir su centro de cuidado infantil

Uno de sus gastos principales será la nómina y los beneficios para los empleados. Deberá pagar a sus empleados al menos el salario mínimo en su estado. Sin embargo, debería planificar pagar un salario por hora competitivo para sus empleados a fin de contratar y retener personal con

educación y experiencia en el campo del cuidado infantil. Para obtener más información sobre salarios competitivos en su área, comuníquese con su agencia local de Recursos y referencias del cuidado infantil (CCR&R).

La calculadora de costo de calidad para proveedores puede ayudarlo a estimar los costos e ingresos anuales de un centro de cuidado infantil en diferentes niveles de calidad. Encuentre esta herramienta en <https://www.ecequalitycalculator.com/Login.aspx>. También puede usar la siguiente hoja de trabajo de presupuesto para ayudarlo a pensar sobre cuánto efectivo espera ingresar en su empresa en comparación con la cantidad de efectivo que espera gastar. Puede ser elegible para recibir préstamos o becas para ayudarlo a empezar. Consulte con su CCR&R para preguntar si existen oportunidades para fondos iniciales.



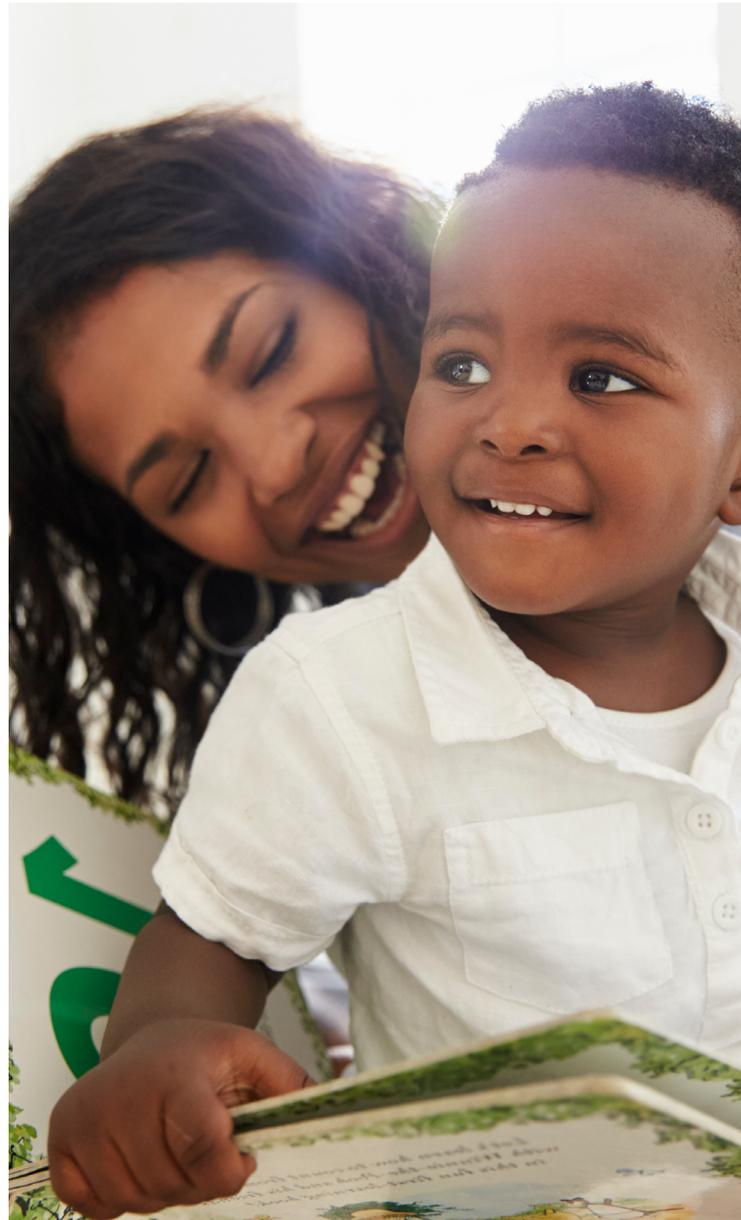
## Explorar oportunidades de financiamiento

Use los recursos a continuación para conocer algunas fuentes de financiación para el cuidado infantil:

- El Programa de Alimentos para el Cuidado de Niños y Adultos (CACFP) es un programa de reembolso por los costos de alimentos. Aprenda más en <https://www.fns.usda.gov/cacfp>.
- El Fondo de cuidado y desarrollo infantil (CCDF) es una beca financiada por el gobierno federal para que los estados respalden los subsidios de cuidado infantil. Los programas de subsidios estatales varían en nombre, proceso de solicitud y elegibilidad. Existen requisitos de salud y seguridad que deben cumplir los programas de cuidado infantil participantes. Pregunte a su CCR&R local cómo puede solicitar recibir pagos de subsidio de parte de familias elegibles.
- La Administración de Pequeñas Empresas de EE. UU. (SBA) ofrece información sobre préstamos, becas y otras oportunidades de financiamiento para pequeñas empresas. Visite <https://www.sba.gov/programas-de-financiamiento>.

Muchos bancos y cooperativas de crédito ofrecen préstamos que se pueden utilizar para comprar propiedades y cubrir algunos de los costos iniciales, equipos y suministros para empresas. Necesitará un plan de negocios escrito para solicitar un préstamo. La SBA ofrece información y plantillas de planes de negocios en <https://www.sba.gov/guia-de-negocios/planifique-su-empresa/redacte-su-plan-de-negocios>. También puede pedir ayuda a su CCR&R local para desarrollar su plan de negocios.

Consulte con su CCR&R local para obtener ideas sobre otros posibles fondos y oportunidades de financiamiento para abrir o mantener su empresa.



## RECURSO 5: Herramienta de presupuesto

Encuentre una herramienta de presupuesto interactiva que incluye campos adicionales, como un generador de presupuesto para el próximo año aquí.

Nombre de empresa: \_\_\_\_\_ Año actual: \_\_\_\_\_

### Ingresos y apoyo (indique el total anual en cada línea)

Ingresos	Tarifas de cuidado infantil:	
	Los padres pagan (matrícula)	\$
	Programa de ayuda de cuidado infantil	\$
	Programa de subsidio por alimentos	\$
	Cuotas de inscripción	\$
	Tarifas por actividades	\$
Apoyo	Subvenciones corporativas y de fundaciones	\$
	United Way	\$
	Contribuciones and donaciones	\$
Otros	Eventos y recaudación de fondos	\$
	Interés	\$
	Otros	\$
	<b>INGRESOS TOTALES</b>	\$

### Gastos (indique el total anual en cada línea)

Personal	Nómina de sueldos	\$
	Impuestos sobre la nómina	\$
	Beneficios de salud	\$
	Otros beneficios	\$
	<b>SUBTOTAL DE GASTOS DE PERSONAL :</b>	\$
Otros	Alimentos	\$
	Transporte	\$
	Suministros de cuidado infantil	\$
	Materiales de oficina	\$
	Servicios públicos	\$
	Márketing y promociones	\$
	Seguros: Comercial, responsabilidad, inmuebles	\$
	Contabilidad y legal	\$
	Reparaciones y mantenimiento	\$
	Impresión	\$
	Franqueo	\$
	Interés de alquiler o hipoteca	\$
	Cuotas y suscripciones	\$
	Formación y educación de personal	\$
	Impuestos y licencias	\$
	Depreciación	\$
	Otros	\$
	<b>GASTOS TOTALES :</b>	\$
	<b>SUPERÁVIT O DÉFICIT NETO :</b>	\$

## Encontrar una ubicación

Es posible que ya tenga en mente un edificio o ubicación para su centro de cuidado infantil, o puede que aún esté buscando el lugar correcto. De cualquier manera, asegúrese de haber completado una evaluación de las necesidades de la comunidad ([página 8](#)) para confirmar que existe una necesidad de cuidado infantil en el área que está considerando.

Además, ciertos factores pueden influir en dónde puede ubicar su centro de cuidado infantil. Por ejemplo, si decide comprar una franquicia, la empresa matriz puede tener pautas específicas sobre dónde puede ubicar su programa. También pueden existir leyes de zonificación o convenios restrictivos que deberá investigar para asegurarse de que pueda abrir un negocio en una ubicación determinada. Obtenga más información a continuación, y consulte con su agencia local de Recursos y referencias del cuidado infantil (CCR&R) para conocer los requisitos específicos antes de elegir una ubicación.



## Leyes de zonificación

Las leyes de zonificación pueden limitar las pequeñas empresas en su comunidad. Las ordenanzas de zonificación pueden establecer restricciones y cobrar tarifas por permisos para los negocios que sí se permiten. Los gobiernos locales aprueban leyes de zonificación para asegurarse de que los negocios encajen con la comunidad local. Son usados para mantener las actividades comerciales fuera de las áreas residenciales. Estas leyes pueden afectar dónde pueda ubicar su centro de cuidado infantil.

*Si las leyes de zonificación no permiten negocios donde planifica abrir su centro de cuidado infantil, no puede abrir un negocio a menos que obtenga una excepción a la ley. Esto es cierto aun si su centro de cuidado infantil cumple con todos los requisitos de licencias estatales o locales.*

Consulte con la Oficina de zonificación de su ciudad o condado (o a veces se llama la Oficina de planificación o los Servicios de urbanización) para obtener información sobre las regulaciones de zonificación, o llame a su CCR&R local para obtener ayuda a encontrar esta información.

## Convenios restrictivos y regulaciones de asociación de propietarios

Si desea ubicar su centro de cuidado infantil en un entorno residencial, averigüe si hay algún convenio restrictivo antes de alquilar o comprar la propiedad. Los inmobiliarios de casas pueden incluir convenios restrictivos en títulos y acuerdos de asociación de propietarios. Estos convenios restrictivos pueden limitar la actividad comercial en la comunidad. Su asociación de propietarios tendrá información sobre las restricciones. Si alquila su propiedad, consulte con el dueño de la propiedad o la asociación de propietarios de su comunidad sobre las reglas.

*Si los convenios restrictivos no permiten negocios, no puede abrir un negocio a menos que obtenga una excepción. Esto es cierto aun si un programa de cuidado infantil cumple con todos los requisitos de licencias estatales o locales.*

## Evaluar el espacio

Una vez que haya encontrado la ubicación que desea, necesitará evaluar el espacio y los alrededores para asegurarse de que sean adecuados para el cuidado infantil. Consulte con su agencia local de CCR&R y la oficina de licencias para asegurarse de que el espacio que quiere usar cumpla con los requisitos de licencias y las necesidades de su programa.

Piense sobre la gestión de riesgos en el espacio físico. Reserve tiempo para realizar una evaluación del centro con otros adultos o miembros de su personal, considerando cada área desde el punto de vista de los adultos y desde la altura y nivel de los niños. Tome nota de cualquier peligro actual o potencial que se le ocurra, tanto como dentro como fuera del centro. Busque lugares donde el personal, las familias, o los niños puedan sufrir una lesión o quedar atrapados. Compruebe si hay aberturas o puntos ciegos que puedan hacer que un niño se quede desatendido. Piense en situaciones que podrían permitir que un niño tenga acceso a materiales u objetos peligrosos. Su inspección y evaluación deben incluir aulas, pasillos, baños, vestíbulo, armarios de almacenamiento, áreas para comer, espacios de juego al aire libre, aceras, áreas de estacionamiento, y cualquier otro lugar al que el personal, los niños, o las familias puedan acceder. Planifique cómo minimizar consistentemente los riesgos observados. Debería realizar este proceso inicialmente y una vez que todas las áreas y el equipo estén configurados para los niños y el personal.

## RECURSO 6: Encontrar una ubicación

Una vez que haya verificado la necesidad de cuidado infantil en su comunidad y revisado los requisitos de licencias, puede comenzar el proceso de seleccionar una ubicación para su centro de cuidado infantil. Si está considerando construir, comprar o alquilar un espacio, piense en establecerlo en un área donde vivan las familias o en su ruta al trabajo. También es posible que desee comunicarse con un agente inmobiliario local que pueda ayudarlo a localizar propiedades que serían adecuadas para un centro de cuidado infantil.

- 1** Completé la evaluación de necesidades e identifiqué la mejor ubicación para mi centro de cuidado infantil según los datos más recientes disponibles para mí.

Sí            No
- 2** Consulté con la oficina de licencias de mi estado o área local y pregunté sobre los requisitos de construcción y estructura para los centros de cuidado infantil.

Sí            No
- 3** Revisé las leyes locales de zonificación para asegurarme de que pueda abrir un negocio en esta área.

Sí            No
- 4** Revisé los convenios del vecindario y de la asociación de propietarios para asegurarme de que pueda abrir un negocio en esta área. *Esto se aplicará si desea abrir un centro de cuidado infantil en un área residencial.*

Sí            No
- 5** Consulté con mi agencia de Recursos y referencias del cuidado infantil para ver si necesito una licencia de negocios para operar un centro de cuidado infantil en mi área.

Sí            No
- 6** Si estoy alquilando un espacio, verifiqué con el contrato de alquiler para asegurarme de que pueda operar un negocio de cuidado infantil en la propiedad de alquiler.

Sí            No

Si no marcó "Sí" en todas las preguntas anteriores, por favor averigüe los requisitos de licencias estatales o locales para un centro de cuidado infantil, las leyes de zonificación y los convenios restrictivos antes de seguir adelante.

## RECURSO 7: Evaluar el espacio

Las siguientes preguntas se pueden utilizar como guía mientras considera espacios para su centro. Esta NO es una lista de verificación de cumplimiento de licencias. Consulte con su agencia local de Recursos y referencias del cuidado infantil (CCR&R) sobre los requisitos específicos que deberá seguir.

Preguntas estructurales	Sí	No
¿Ha revisado las regulaciones de licencias estatales o locales con respecto a los requisitos estructurales para un centro de cuidado infantil?		
Si está renovando un espacio existente, ¿ha verificado con los requisitos de licencias estatales o locales con respecto a las actualizaciones necesarias?		
¿Ha consultado con los requisitos de licencias estatales o locales para asegurarse de que pueda operar legalmente el programa de cuidado infantil en el piso del edificio en que desea operar? <i>(Algunas áreas pueden tener restricciones sobre si un cuidado infantil puede estar ubicado en un piso superior o inferior de un edificio.)</i>		
¿Hay al menos dos salidas en la planta baja que conducen al exterior?		
¿Hay áreas para lavarse las manos y usar el baño en los salones ocupados por los niños?		
¿Hay suficiente espacio de almacenamiento y limpieza inaccesibles para los niños?		
¿Tiene el centro un espacio para que el personal pueda descansar lejos de los niños?		
¿Hay estacionamiento adecuado para familias y personal?		
¿Pueden las familias entrar y salir fácilmente del estacionamiento?		
¿Tiene el espacio una cocina adecuada para cumplir con el tamaño del programa planeado, y cumple la cocina con las normas requeridas de licencias y salud?		
¿Cumple la cocina con los estándares de seguridad contra incendios?		

## RECURSO 7: Evaluar el espacio

Espacio físico	Sí	No
¿Ha revisado las regulaciones de licencias estatales o locales para aprender sobre los requisitos de espacios interiores y exteriores para los centros de cuidado infantil?		
¿Ha revisado los requisitos de licencias estatales o locales para saber cuántos pies cuadrados son requeridos por cada niño adentro y afuera? ¿Cumple su espacio con estos requisitos?		
¿Hay suficiente espacio para que cada niño se mueva libremente? Una recomendación mínima es de 35 pies cuadrados de espacio utilizable por niño.		
¿Tendrá un espacio separado (no compartido) para las pertenencias personales de cada niño?		
¿Tendrá un espacio que pueda designar para los niños que se enferman y necesitan estar aislados hasta que puedan ser recogidos por un padre o tutor?		
¿Puede mantener ventilación adecuada y una temperatura ambiente cómoda en todas las condiciones climáticas?		
¿Puede mantener su calentador de agua a no más de 120 grados Fahrenheit para que los niños estén protegidos de quemarse con agua caliente?		
¿Está el espacio diseñado para que los cuidadores puedan ver todas áreas en todo momento?		
¿Tendrá lugares para que los niños jueguen, descansen y coman?		
¿Hay suficiente espacio para el almacenamiento de suministros de limpieza, pertenencias del personal y artículos adicionales inaccesibles para los niños?		
¿Tiene un espacio de juegos seguro al aire libre, o hay un patio de recreo cerca que pueda usar? Compruebe con la agencia de licencias de su estado o área local para determinar qué constituye un área de juegos al aire libre para los centros de cuidado infantil.		
¿Está la superficie debajo del equipo de juegos suave y libre de peligros para evitar lesiones?		
¿Hay una cerca o barrera natural que rodea su espacio de juego al aire libre?		
Si tiene una piscina, ¿la rodea una cerca cerrada que cumpla con la altura requerida?		
¿Ha revisado el área que rodea su centro de cuidado infantil para detectar otros peligros potenciales de seguridad del agua (lagos, estanques, arroyos, fuentes, etc.), y ha consultado a su agencia de licencias estatal o local con respecto a los protocolos de seguridad?		

## RECURSO 7: Evaluar el espacio

Salud y seguridad	Sí	No
Si alquila o ha comprado un edificio antiguo (construido antes de 1975), ¿ha sido probado para detectar el plomo, asbesto u otros materiales tóxicos? (El departamento de salud de su comunidad o su agencia de licencias de cuidado infantil pueden referirle a expertos que pueden tomar muestras de pintura y otros materiales para las pruebas.)		
¿Es adecuada la calidad del aire dentro y alrededor del centro de cuidado infantil?		
¿Se prueba regularmente la fuente de agua potable, y cumple con los requisitos de salud?		
¿Está el centro de cuidado infantil ubicado en un área alejada de las gasolineras donde hay tanques de almacenamiento de gas/petróleo subterráneos o sobre el suelo?		
¿Está el centro de cuidado infantil alejado de otros peligros ambientales conocidos?		
¿Se ha comunicado con los funcionarios de bomberos locales o estatales para conocer las normas locales de seguridad contra incendios? ( <a href="https://www.nfpa.org/codes-and-standards/all-codes-and-standards/list-of-codes-and-standards/detail?code=101">https://www.nfpa.org/codes-and-standards/all-codes-and-standards/list-of-codes-and-standards/detail?code=101</a> )		
¿Ha revisado la Ley sobre Estadounidenses con Discapacidades (ADA) para asegurarse de que entienda cómo planificar un diseño accesible? ( <a href="https://www.ada.gov/childqanda.htm">https://www.ada.gov/childqanda.htm</a> )		
Gestión de riesgos	Sí	No
¿Ha recorrido el espacio interior para observar los posibles riesgos y peligros?		
¿Ha evaluado los espacios al aire libre (incluidas los puntos de entrega y las áreas para estacionar, jugar, transiciones, etc.) para notar los posibles riesgos y peligros?		
¿Puede hacer un plan para minimizar de manera adecuada y constante los riesgos que presenta el espacio que está considerando?		

## Desarrollar políticas y procedimientos

Es importante delinear las políticas y procedimientos para el manejo de su empresa de cuidado infantil para sus empleados y las familias. Estos incluirán temas diseñados para ayudar a que su programa funcione sin problemas. Sus políticas y procedimientos deben reflejar el Código de conducta ética del campo de la primera infancia: <https://www.naeyc.org/resources/position-statements/ethical-conduct>

### Manual para su personal/equipo

El manual para personal describe las expectativas que tiene para sus empleados. Si quiere que el manual sea un contrato vinculante entre usted y su(s) empleado(s), asegúrese de revisarlo con cada miembro del personal. Considere hacerles firmar un documento que diga que leyeron y entienden el contenido. Los siguientes temas a menudo son incluidos en los manuales para personal:

- Su misión y filosofía de programa
- Beneficios y escala de pago
- Descripciones de trabajo, procedimientos de evaluación, políticas de contratación y terminación
- Información sobre identificar y prevenir el abuso infantil y los requisitos de denuncia
- Políticas sobre el comportamiento y la orientación infantil
- Procedimientos de salud y seguridad
- Comunicación y participación familiar
- Requisitos de desarrollo profesional
- Políticas de licencia por enfermedad y ausencias debido a la enfermedad



## Manual para familias

El manual para familias describe las políticas y los procedimientos de su programa y otra información importante para las familias. Es posible que su estado o área local requiera que tenga ciertas políticas escritas disponibles para las familias. Si se requiere o no, se recomienda proporcionar un manual para familias para ayudarlas a conocer su programa y dar forma a sus expectativas. Aliente a las familias a leer el manual y hacer preguntas. Los manuales para familias a menudo incluyen los siguientes temas:

- Su misión y filosofía de programa
- Descripción de su programa, incluidas sus horas de apertura y las edades de los niños que sirve
- Información sobre si su programa es parte del sistema de mejoramiento y calificación de calidad de su estado o está acreditado a nivel nacional
- Información sobre cuando vencen los pagos de matrícula y su política sobre los pagos atrasados
- Descripción sobre su currículo y el horario diario para los niños
- Descripción de las actividades de participación familiar
- Los formularios requeridos, como los formularios de inscripción, salud, administración de medicamentos, información de contactos de emergencia y permiso para excursiones
- Información sobre políticas relacionadas con la comunicación con familias, orientación y disciplina, procedimientos de entrega y retiro, cierres planificados y de emergencia, arreglos de tarifas y pagos, alimentos y nutrición, políticas de salud (incluso cuándo un niño debe ser excluido del cuidado por enfermedad) y el transporte
- Descripción de sus planes para desastres y emergencias



## Plan de preparación para emergencias

Una de las políticas y procedimientos más importantes que establecerá su centro es su plan escrito de preparación para emergencias. Este plan debería ayudarlo a prepararse para cualquier tipo de desastre o emergencia que pudiera ocurrir en su área. Esto incluye desastres relacionados con el clima como terremotos, huracanes, tornados y ventiscas; desastres provocados por el hombre como situaciones de tiradores activos y amenazas/actos de terrorismo; y emergencias ambientales como una pandemia o niveles peligrosos de moho o radiación en el centro de cuidado infantil.

Asegúrese de que su plan de preparación para emergencias incluya:

- los tipos y la frecuencia de los simulacros que realizará para practicar situaciones de emergencia
- la ubicación y el contenido de los kits de emergencia que tendrá disponible (así como un plan para revisarlos y reabastecerlos con regularidad)
- los planes y procedimientos de evacuación (incluida la forma en que se comunicará con las familias en caso de una evacuación)
- cómo cuidará a los niños durante un período prolongado de tiempo en caso de un escenario de refugio en el lugar o de evacuación
- información y recursos sobre cómo recuperar y apoyar a su personal y a los niños en su programa después de una emergencia

Muchos estados tienen plantillas o formularios específicos que los programas de cuidado infantil deben usar para crear su plan de emergencia. Su agencia local de Recursos y referencias del cuidado infantil (CCR&R) o la oficina de licencias de cuidado infantil pueden dirigirlo a la plantilla o el formulario correcto, si su estado ofrece uno.

Si su estado no tiene un formulario o plantilla que puede usar, el sitio web de preparación y respuesta ante emergencias de Child Care Aware® of America brinda recursos de una variedad de fuentes sobre planificación de emergencias. Los recursos disponibles incluyen grabaciones de seminarios web, cursos de capacitación, plantillas, manuales y más. Visite <https://childcareprepare.org> para encontrar recursos útiles sobre crear un plan de emergencia completo y eficaz.

## Reclutar y contratar personal

El personal que necesitará depende de una variedad de factores. Si bien necesitará un director (y posiblemente un subdirector) y cuidadores/maestros, puede que también necesite contratar a otro personal que pueda realizar tareas que no sean de cuidado. Es posible que su estado requiera ciertas calificaciones mínimas de educación y experiencia para el personal de centros de cuidado infantil.

## Determinar los puestos de personal necesarios

La cantidad mínima de cuidadores que necesita depende de la cantidad de niños en su programa, sus edades y el horario del programa. La proporción de personal a niños es la cantidad de cuidadores necesarios por una cierta cantidad de niños. Las regulaciones de su estado o área local le indicarán las proporciones que debe seguir.

También debería considerar la cantidad de pies cuadrados utilizables en su programa, lo que puede afectar cuántos niños puede cuidar, así como el tamaño de grupo en cada aula. Tenga en cuenta que puede tener una cantidad máxima de niños permitidos en su programa, pero también puede optar por tener grupos más pequeños para ayudar al personal a brindar atención receptiva y cariñosa.

Las siguientes son recomendaciones<sup>1</sup> para las proporciones y los tamaños de grupos por edad en un centro de cuidado infantil:

Edad del niño	Niños por cuidador	Tamaño de grupo máximo
0-12 meses	3-4	8
13-23 meses	4	8
2 años de edad	4-6	12
3 años de edad	7-9	18
4-5 años de edad	8-10	20
6-8 años de edad	10	20
9-12 años de edad	12	24

Los requisitos de licencias de su estado pueden permitir tamaños de grupo más grandes para algunos grupos de edad que los que se enumeran. Consulte con su agencia local de Recursos y referencias del cuidado infantil para aprender más sobre los requisitos específicos de proporción y tamaño de grupo.

Desarrolle patrones de personal que cumplen con los requisitos de licencias para asegurarse de que siempre tenga suficiente personal en el sitio. Es posible que no necesite a todos los cuidadores o maestros en el sitio durante las horas de apertura y cierre, y puede necesitar personal adicional para brindar apoyo durante las comidas y otros descansos para el personal. Pregunte a su CCR&R cuáles son los requisitos en términos de la cantidad de personal que se requiere en el sitio en cualquier momento, y asegúrese de que su plan de personal cumpla con o supere esos requisitos.

<sup>1</sup>Basadas en las recomendaciones de la Asociación Nacional para la Educación Infantil (NAEYC); [https://www.naeyc.org/sites/default/files/globally-shared/downloads/PDFs/accreditation/early-learning/staff\\_child\\_ratio\\_0.pdf](https://www.naeyc.org/sites/default/files/globally-shared/downloads/PDFs/accreditation/early-learning/staff_child_ratio_0.pdf) y la American Academy of Pediatrics, Asociación Estadounidense de Salud Pública, Centro Nacional de Recursos para Salud y Seguridad en el Cuidado Infantil y la Educación Temprana. Base de Datos de Pautas del CFOC. Aurora, CO; Centro Nacional de Recursos para Salud y Seguridad en el Cuidado Infantil y la Educación Temprana; 2020. <https://nrckids.org/CFOC/database>.

Además de los puestos de cuidador, puede necesitar contratar personal para otras operaciones diarias. Por ejemplo, determine si necesitará un cocinero, conductor, conserje o alguien para realizar las tareas de mantenimiento para su programa. Piense sobre cuántas horas a la semana requerirá cada trabajo.

Dependiendo de sus habilidades o las de su personal, es posible que también necesite contratar a una o más personas con la experiencia necesaria para administrar la empresa. Esto puede incluir un contador, un abogado, un diseñador gráfico u otros profesionales. Piense en todas estas cosas, y determine si necesitaría a alguien para realizar un trabajo a tiempo completo, a tiempo parcial o por contrato.

## Decidir las calificaciones del puesto

Consulte con su CCR&R local para asegurarse de que conozca las calificaciones mínimas del personal de cuidado infantil en su área. Generalmente, estos requisitos incluyen:

- Edad mínima, típicamente 18 años
- Diploma de escuela secundaria o equivalente
- Formación inicial y continua



Es posible que su estado también requiera que el personal de cuidado infantil tenga certificación en RCP para bebés y niños y primeros auxilios. Puede considerar poner esto en sus descripciones de puestos, o puede confirmar que los solicitantes estén dispuestos a certificarse antes de comenzar a trabajar.

Una vez que conozca las calificaciones mínimas requeridas para los cuidadores en su área, decida si desea que su personal tuviera otras calificaciones más allá de los requisitos. Determine si le gustaría que su personal tenga un mínimo de años de experiencia cuidando niños, hable un idioma específico o que posea otras habilidades específicas necesarias para llevar a cabo sus responsabilidades en el centro. Consulte *Opciones y oportunidades de formación del personal* (a continuación) para obtener más información sobre lo que puede optar por requerir en términos de educación, formación y credenciales.

## Desarrollar papeles y responsabilidades del puesto

Piense en lo que debería involucrar cada puesto. Desarrolle descripciones de puestos que incluyan calificaciones, papeles y responsabilidades. Esto será útil en la contratación, ya que puede publicar la descripción del trabajo en los sitios web de trabajo para que los solicitantes respondan, así como compartir las expectativas sobre lo que conllevará un puesto una vez que se realice la contratación.

## Opciones y oportunidades de capacitación del personal

Usted puede querer que su personal obtenga calificaciones adicionales para prepararse para trabajar con niños. Child Care Aware® of America recomienda que todo personal de cuidado infantil tenga por lo menos 40 horas de formación inicial, incluidos entrenamientos en RCP y primeros auxilios y capacitaciones básicas de salud, seguridad y desarrollo infantil, además de 24 horas de formación anual. Puede querer revisar las oportunidades de formación disponibles a través de su CCR&R local o las universidades locales si usted o su personal desean o necesitan obtener horas adicionales de formación.

También puede querer considerar requerir que su personal tenga un título o credencial en el campo de la primera infancia. Una opción es la credencial de Asociado en Desarrollo Infantil, o CDA por sus siglas en inglés. La CDA es una credencial otorgada por el Concilio de Reconocimiento Profesional (<https://www.cdacouncil.org/en/educator-pathways/>) y aceptada nacionalmente. Hay diferentes opciones para obtener su credencial, incluso tomar clases con un instructor o en línea.

## Comprender las leyes laborales y de empleo

Como propietario de una empresa que emplea personal, se le requerirá que cumpla con las leyes laborales federales, estatales y locales. La información sobre las prácticas legales de contratación y el trato de empleados se puede encontrar bajo la sección Consideraciones legales, fiscales y de seguros de esta guía. Asegúrese de que entienda y cumpla con todas las leyes laborales federales, estatales y locales al reclutar y contratar a personal para su centro de cuidado infantil.



## Comercializar su programa

Desarrollar un plan de marketing lo ayudará a pensar por qué las familias deberían elegir su programa. También le da a su programa un sentido de identidad o marca. Utilice los pasos a continuación para crear un plan de marketing que funciona para su programa.

## Conocer la misión, los valores y la filosofía de su programa

Piense sobre lo que hace su programa único y cómo puede satisfacer las necesidades de los niños y las familias. ¿Cuáles son los beneficios que su programa ofrecerá más allá del horario y las edades de los niños que piensa servir? ¿Qué cree su programa que hace que sea una buena opción para los niños y las familias? Escriba una declaración de misión y una filosofía de programa que reflejan los valores, prioridades y metas de su programa.

## Entender el mercado de cuidado infantil

Use los hallazgos de la evaluación de necesidades para ayudarlo a entender la necesidad de cuidado infantil en su área, las edades que necesitan cuidado, y dónde viven y trabajan las familias.

## Conocer su comunidad

Es importante conocer los otros programas de cuidado infantil en su área. Puede querer visitar otros programas de cuidado infantil para tener una idea de lo que ofrecen a los niños y las familias.

## Determinar su audiencia

Piense en qué tipos de familias desea servir y quiénes se beneficiarán más de su programa.

## Desarrollar estrategias de marketing

Piense en dónde es probable que su audiencia busque información, y considere diferentes estrategias que puede usar para atraer a las familias a su programa. Puede querer crear un logotipo, diseñar un sitio web, desarrollar una presencia en las redes sociales y distribuir volantes sobre su programa. Cree un letrero para el frente de su centro, y comuníquese con otros negocios para hacer correr la voz sobre su programa. Planifique el presupuesto que necesitará para cada estrategia.

## Establecer objetivos

Debería poder evaluar su plan para saber qué tipos de estrategias funcionan para usted. Antes de implementar una estrategia, decida cuál es su objetivo y cuándo revisará la estrategia para ver si tiene éxito o debe ajustarse.

## Crear un plan de comunicación

Su plan de marketing debería destacar los aspectos únicos de su programa, incluidas sus estrategias para atraer a las familias a su programa y su presupuesto de marketing. Asegúrese de que su plan incluya pasos y plazos para la creación y distribución de sus materiales de marketing.

Es útil comercializar su programa ya sea que está a punto de abrir o si ha estado abierto durante años. Póngase en contacto con su agencia local de Recursos y referencias del cuidado infantil (CCR&R) para obtener apoyo con su plan de marketing y alcanzar su público objetivo.

## RECURSO 8: Plantilla de plan de marketing

### 1 Misión y filosofía del programa

Su misión define lo que hace y establece metas para su programa de cuidado infantil. Su filosofía amplía su declaración de misión y explica creencias, ideas y valores comunes que le permitirán alcanzar sus metas. Reflexione sobre lo que destaca su programa de los otros programas en su comunidad. La misión de su programa debería ser de dos a tres oraciones de largo y su filosofía puede ser más larga (tres o cuatro principios), pero debería permanecer simple. Escriba su declaración de misión y la filosofía de su programa.

### 2 Análisis del mercado

¿Cuáles son los datos demográficos de las familias donde desea abrir su centro? ¿Existe la necesidad de otro programa de cuidado infantil debido a cambios demográficos o nuevos empleadores mudándose al área? ¿Cuáles son las necesidades de cuidado infantil en su área? Use la información de la evaluación de necesidades ([página 8](#)) para ayudarlo a completar esto.

### 3 Análisis del cuidado infantil de la comunidad

¿Qué otros programas de cuidado infantil se encuentran en la misma área que su programa? Considere los diferentes tipos de programas, como hogares de cuidado infantil familiar, otros centros, programas de centros comunitarios y otros tipos de cuidado infantil en su comunidad. Al tener una idea de los diferentes tipos de programas en su área, podrá mejor definir las fortalezas y oportunidades de crecimiento de su programa.

## RECURSO 8: Plantilla de plan de márketing

### 4 Capte a su audiencia

¿A qué audiencias desea llegar? ¿Su programa de cuidado infantil está ubicado cerca de un empleador grande? ¿Qué tipos de familias desea atraer a su centro? ¿Está interesado en servir a niños que aprenden en dos idiomas o con necesidades especiales?

### 5 Desarrolle estrategias

Tiene un logotipo para identificarse a potenciales clientes? ¿Tiene un sitio web, y podrá mantenerlo actualizado? ¿Qué estrategias usará para atraer a las familias a su programa? ¿Usará las redes sociales o materiales impresos? ¿Qué pasos necesita seguir y cuánto dinero le costará para implementar sus estrategias? Use las estrategias y el presupuesto de márketing ([página 45](#)) para ayudarlo a considerar estos pasos.

### 6 Establezca objetivos

¿Cómo sabrá si su plan de márketing ha tenido éxito? Establezca puntos de referencia para sus objetivos para identificar qué estrategias de márketing funcionan para usted.

## RECURSO 9: Muestra de estrategias y presupuesto de márketing

La siguiente información está diseñada para servir como un ejemplo de cómo puede completar este recurso. Complete sus propias estrategias, las personas responsables, los plazos y la información presupuestaria de acuerdo a sus necesidades.

Estrategia de márketing	Persona responsable	Fecha de inicio – fecha de término	Presupuesto

# FORMACIÓN Y EDUCACIÓN

Al igual que con cualquier industria, el cuidado infantil requiere que los propietarios y el personal tengan formación adecuada para brindar servicios de alta calidad. Es posible que su estado tenga requisitos de formación que deberá cumplir antes de obtener su licencia o trabajar con niños.



## Formación inicial requerida y recomendada

Cada estado establece requisitos de formación para proveedores de cuidado infantil. Es posible que se requiera recibir entrenamiento en RCP, primeros auxilios y prácticas de sueño seguro. Algunos estados requieren que se completen ciertas capacitaciones de salud y seguridad antes de obtener su licencia. Consulte con su agencia de Recursos y referencias del cuidado infantil (CCR&R) para pedir una lista de los temas de formación inicial requeridos.

Ya sea que se requiera o no, es importante que los profesionales de cuidado infantil estén capacitados en la salud y seguridad, la preparación y respuesta ante emergencias, el

desarrollo infantil, y el aprendizaje temprano. Cuando el personal tiene conocimiento sobre cómo los niños crecen y aprenden, es más capaz de brindar cuidado atento y un ambiente de aprendizaje de calidad para los niños.

Su formación debería ofrecer oportunidades para aprender habilidades y estrategias de gestión empresarial. Los temas pueden incluir presupuestos y administración financiera, el mantenimiento de registros, la solicitud de subvenciones, la automatización del negocio de cuidado infantil, la creación de políticas y procedimientos exhaustivos, y el desarrollo de personal, entre otros.

## Formación continua

La formación continua y el desarrollo profesional refuerzan mejores prácticas y enseñan nuevas habilidades e información. De manera similar a la formación inicial, puede haber requisitos de formación anual que usted y su personal deben cumplir. También puede optar por asegurarse de que usted y su personal reciban ciertas capacitaciones cada año para mantenerse al día con la información y las recomendaciones más recientes del cuidado infantil. Su CCR&R puede orientarle sobre los requisitos y dónde encontrar cursos que satisfagan los requisitos y las necesidades de su programa.

Tanto para la capacitación inicial como para la continua, puede haber opciones de formación en persona o en línea. Algunos cursos son más exhaustivos y ofrecidos durante un período de tiempo, y algunos otorgan certificados o una credencial al completarlos. Verifique si los cursos ofrecen unidades de educación continua (CEU) por una tarifa, lo que puede ayudarlo a trabajar hacia un título universitario.

## Educación

Para los propietarios, directores, y empleados de cuidado infantil, puede ser útil (y, en algunos estados, obligatorio) tener un título o una credencial en un campo relacionado con la primera infancia. Tanto si se requiere o no, continuar su educación puede ayudarlo a brindar cuidado infantil de calidad y es una marca distintiva de los programas de alta calidad. Si su programa busca una acreditación nacional o participa en un Sistema de mejoramiento y calificación de calidad (QRIS), es posible que usted o su personal deban tener niveles más altos de educación.

Hay diferentes formas de continuar su educación en el campo de la primera infancia. Contacte a su CCR&R local para aprender sobre cómo usted o su personal puedan obtener una credencial de Asociado en Desarrollo Infantil (CDA), un grado asociado o una licenciatura en la educación de la primera infancia o el desarrollo infantil. También puede consultar con universidades locales y en línea que ofrecen programas de aprendizaje en campos relacionados con niños.

# RECURSOS

Child Care Aware® of America:

- Buscador de CCR&R: <https://www.childcareaware.org/recursos/formulario-de-busqueda-de-ccrr/?lang=es>
- Mapa de recursos de acuerdo a su estado: <https://www.childcareaware.org/recursos/mapa/?lang=es>
- Preparación y respuesta ante emergencias: <https://childcareprepare.org>
- Centro de coronavirus: <https://www.childcareaware.org/centro-de-coronavirus/?lang=es>
- Tarea de presupuesto: [https://www.childcareaware.org/wp-content/uploads/2018/10/Child-Care-Budget-Worksheet\\_Spanish.xlsx](https://www.childcareaware.org/wp-content/uploads/2018/10/Child-Care-Budget-Worksheet_Spanish.xlsx)

Hay información, plantillas y recursos adicionales sobre cómo operar un centro de cuidado infantil exitoso disponibles con una membresía de Child Care Aware® of America. Encuentre orientación sobre cómo hacerse miembro en <https://www.childcareaware.org/about/membership/>.

El Departamento de Trabajo:

- La Ley Federal de Normas Laborales Justas (FLSA): <https://www.dol.gov/agencies/whd/flsa>
- Centros de cuidado infantil y programas preescolares bajo la FLSA: <https://www.dol.gov/agencies/whd/fact-sheets/46-flsa-daycare>
- La guía del empleador sobre la Ley de Ausencia Familiar y Médica (FMLA): <https://www.dol.gov/sites/dolgov/files/WHD/legacy/files/employerguide.pdf>
- Encontrar las leyes laborales de su estado: <https://www.dol.gov/agencies/whd/state>

La Administración de Pequeñas Empresas de EE. UU. (SBA):

- Registrar su empresa: <https://www.sba.gov/guia-de-negocios/lance-su-empresa/registre-su-empresa>
- Pago de impuestos: <https://www.sba.gov/guia-de-negocios/administre-su-empresa/pago-de-impuestos>
- Programas de financiamiento: <https://www.sba.gov/programas-de-financiamiento>

Otros recursos:

- Calculadora de costo de calidad para proveedores: <https://childcareta.acf.hhs.gov/pcqc>
- Información sobre los Números de identificación del empleador (EIN): <https://www.irs.gov/businesses/small-businesses-self-employed/employer-id-numbers>
- Encontrar ayuda legal: <https://www.lsc.gov/what-legal-aid/find-legal-aid>
- El Programa de alimentos para el cuidado de niños y adultos (CACFP): <https://www.fns.usda.gov/cacfp>
- Preguntas frecuentes sobre la Ley sobre Estadounidenses con Discapacidades (ADA) y el cuidado infantil: <https://www.ada.gov/childqanda.htm>
- Código de conducta ética de la NAEYC: <https://www.naeyc.org/resources/position-statements/ethical-conduct>
- Información sobre la CDA del Concilio de Reconocimiento Profesional: <https://www.cdacouncil.org/en/educator-pathways/>

